

Договор на консалтинговые услуги (типовой)

г. _____

«__» _____ 2013 г.

_____, именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице директора _____, действующего на основании УСТАВА с одной стороны, ООО «XXX», в лице ее генерального директора XXXX, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Консультант», с другой стороны, именуемые оба вместе Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предприятие поручает, а Консультант принимает на себя обязательства по организации и выполнению работ по консультационному проекту «Стратегия развития компании», далее именуемый «Проект».

1.2. Перечень работ и задачи, подлежащие решению в рамках Проекта, указаны в Техническом задании (Приложение 1 к Договору).

1.3. Под «третьими лицами» в контексте всего Договора Сторонами понимаются как юридические, так и физические лица, как российские, так и зарубежные, отличные от Предприятия и Консультанта.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Начало: с момента подписания Договора обеими Сторонами.

2.2. Отдельные мероприятия в рамках Проекта осуществляются в соответствии с Планом-графиком работ (Приложение 2 к Договору).

2.3. Дата окончания работ сдвигается на согласованный Сторонами срок временных задержек, если они были связаны:

а. С принятием руководителями, специалистами и ответственным представителем Предприятия решений по существу вопросов, поставленных Консультантом, или возникших у Сторон в ходе Проекта;

б. С формированием Предприятием представительной выборки респондентов из числа сотрудников Предприятия;

в. С экспертными оценками и высказыванием суждений членами экспертных групп — работниками Предприятия по существу вопросов, поставленных Консультантом, или возникших у Сторон в ходе Проекта;

d. С формированием Консультантом необходимого и достаточного объема информации для получения достоверных результатов оценочного и прогнозного характера;

e. С рассмотрением Сторонами результатов работ Консультанта по отдельным этапам и Проекту в целом на стадии их предварительного обсуждения;

f. С необходимостью дополнительной адаптации Консультантом результатов работ по отдельным этапам и Проекту в целом в соответствии с требованиями Предприятия, заявленными на стадии их предварительного обсуждения.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ

3.1. Стоимость работ по Проекту составляет _____ рублей (XXXXXX рублей).

3.2. Если в ходе работ по отдельным этапам Договора выявится необходимость проведения работ, не указанных в Техническом задании, либо потребуются дополнительные временные и материальные затраты сверх предусмотренных, то их стоимость будет определяться дополнительным соглашением Сторон.

4. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ РАБОТ ПО ДОГОВОРУ

4.1. В течение Пяти календарных дней с момента подписания Договора, предприятие выплачивается аванс в размере 20% от стоимости работ по Договору.

4.2. Промежуточные платежи и окончательный расчет по Договору осуществляются в соответствии с Графиком платежей (Приложение 3 к Договору).

5. ФУНКЦИИ КОНСУЛЬТАНТА

В рамках работ по Проекту Консультант:

5.1. Поднимает вопросы для обсуждения с руководителями и специалистами Предприятия;

5.2. Предлагает процедуры сбора необходимых данных, поиска, обсуждения и принятия решений по сути Проекта;

5.3. Собирает необходимые данные и анализирует полученные материалы;

5.4. Разрабатывает рекомендации по сути Проекта и направляет их на рассмотрение уполномоченных руководителей и специалистов Предприятия;

5.5. Самостоятельно организует свою работу и работу субподрядчиков, координируя ее с Ответственным представителем Предприятия.

6. ФУНКЦИИ ПРЕДПРИЯТИЯ

6.1. Осуществляет финансирование и техническое обеспечение работ в соответствии с условиями Договора и приложениями к нему.

6.2. Предоставляет Консультанту информацию в согласованном объеме и/или обеспечивать доступ к ней в согласованные сроки.

6.3. Информировует Консультанта обо всех изменениях, решениях и мероприятиях, прямо или косвенно влияющих на выполнение любых работ по Проекту.

6.4. Содействует деятельности Консультанта путем временных, интеллектуальных и эмоциональных затрат в соответствии с планом-графиком работ в рамках согласованных мероприятий.

6.5. Принимает управленческие решения по сути Проекта на основании запросов или рекомендаций Консультанта в согласованные Сторонами сроки.

6.6. Выделяет для координации действий Консультанта и Предприятия, решения организационных, технических и финансовых вопросов в рамках Проекта своего Ответственного представителя.

6.7. В течение Пяти календарных дней с момента получения Актов сдачи-приемки работ и сопроводительных материалов как по отдельным этапам, та и по Договору в целом, принимает работу или выставляет мотивированный отказ.

7. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ

7.1. К конфиденциальной информации Предприятия допускаются:

XXXXXXXX

7.2. Характер и объем этой информации будет определяться Положением о коммерческой тайне Предприятия, с которым Консультант (поименованные в п.7.1 Договора консультанты) должен/должны ознакомиться под расписку по первому требованию Предприятия.

7.3. Консультант обязуется не использовать полученную в рамках Договора информацию, в целях прямо или косвенно наносящих ущерб Предприятию и/или для получения каких-либо личных преимуществ и выгод в течение срока действия Договора.

7.4. Консультант имеет право использовать без согласования с Предприятием следующую информацию, без упоминания его фирменного наименования, имен его сотрудников, места расположения Предприятия:

а. Сфера деятельности Предприятия и его структурных подразделения и служб (отраслевая принадлежность).

b. Масштабы бизнеса Предприятия (общая численность работающих, объемы выполненных работ/продаж в течение отчетного периода, количество сотрудников, участвовавших в Проекте и т.п.)

c. Основные параметры консультационного проекта (длительность работ, основные этапы, стоимость работ и основные статьи затрат).

d. Смысловое содержание предмета Договора.

e. Смысловое содержание консультационных услуг.

f. Выявленные трудности Предприятия и рекомендации Консультанта.

g. Выгоды и преимущества, полученные Предприятием в результате реализации Проекта и сотрудничества с Консультантом.

h. Выгоды и преимущества, упущенные Предприятием.

i. Трудности взаимодействия Предприятия и Консультанта.

7.5. По истечению Шести календарных месяцев с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки работ по Договору все ограничения на упоминание Консультантом фирменного наименования Предприятия снимаются без дополнительных условий и согласований.

8. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОЕКТА.

8.1. Все статистические и аналитические результаты, полученные при реализации Проекта, будут являться собственностью Предприятия.

8.2. Материалы первичных интервью, наблюдении, психологического тестирования, опросные листы и листы экспертных оценок, анкеты и любая другая персонифицированная информация о сотрудниках Предприятия останутся в распоряжении Консультанта и не подлежат передаче Предприятию.

8.3. Консультант имеет право, как в ходе исполнения работ по Договору, так и после его окончания использовать статистические, аналитические и методические материалы, полученные или подготовленные при разработке или реализации Проекта, в своей консультационной, исследовательской, методической, научной, публицистической и иной законной деятельности.

8.4. Алгоритмы расчетов и используемый и/или разработанный Консультантом в рамках Проекта диагностический, математический, аналитический и прогнозный аппарат, инструментарий, методики и технологии являются собственностью Консультанта, и могут быть переданы Предприятию на основании специального соглашения.

9. СОГЛАШЕНИЕ О НЕКОНКУРЕНЦИИ.

9.1. В период выполнения работ по Проекту Консультант не имеет права ни прямо, ни косвенно, в любой форме и любым способом, заниматься финансово-хозяйственной деятельностью которая бы конкурировала с аналогичной деятельностью Предприятия.

9.2. Данное ограничение не распространяется на владение Консультантом акциями, ценными бумагами, долями, долговыми обязательствами и т.п. активами, стоимость которых не превышает 20% от совокупного акционерного капитала любого иного предприятия, действующего на территории Дальневосточного федерального округа.

9.3. В период выполнения работ по Проекту Консультант не имеет права ни прямо, ни косвенно оказывать деловые и/или консультационные услуги в любой форме и любым способом третьим лицам, которые бы конкурировали с финансово-хозяйственной деятельностью Предприятием на территории Приморского края.

9.4. В период выполнения работ по Проекту Консультант имеет право оказывать деловые и/или консультационные услуги в любой форме и любым способом третьим лицам, которые не конкурируют с финансово-хозяйственной деятельностью Предприятия, при условии, что это ни коим образом не мешает исполнению им обязательств по настоящему Договору и не ограничивает их.

9.5. Консультант обязуется не вести переговоры с работниками Предприятия по поводу их найма, как самим Консультантом, так и третьими лицами, если только эти переговоры не инициированы самими работниками.

9.6. В случае обращения работников Предприятия к Консультанту по поводу их найма, как самим Консультантом, так и третьими лицами Консультант, обязан:

- Выяснить у работника, знает ли Руководитель Предприятия о его намерении сменить место работы;
- Поставить в известность работника о действующем между Предприятием и Консультантом настоящего Соглашении;
- Предложить работнику поставить в известность Руководителя Предприятия о своем намерении изменить место работы;
- В случае его отказа прекратить с работником любые переговоры по поводу его найма самим Консультантом или третьими лицами;

Данное условие имеет силу в период выполнения работ по Проекту и в течение шести календарных месяцев после подписания Акта сдачи-приемки работ по Договору.

9.7. В период действия Договора Предприятие обязано:

а. Поставить Консультанта в известность о финансово-хозяйственной деятельности третьих лиц, которые прямо или косвенно, в любой форме и любым способом конкурируют или предполагают конкурировать с аналогичной деятельностью Консультанта в пользу Предприятия и

b. Ознакомить его с Техническим заданием и/или иным аналогичным по сути документом, содержащим перечень деловых и/или консультационных услуг, предполагаемых или выполняемых этими третьими лицами в пользу Предприятия.

9.8. Предприятие обязуется не вести переговоры по поводу найма любого из Консультантов, причастных к выполнению работ по Проекту на постоянной основе (трудовой договор). Данное условие распространяется, как на само Предприятие, так и третьих лиц, если только речь не идет о пролонгированных формах консультирования.

В качестве пролонгированных форм консультирования Стороны будут признавать: абонементное обслуживание, постоянное обслуживание, передача Консультанту какой-либо функции для постоянного исполнения, заключение срочного контракта на период действия длительного консультационного проекта и т.п. Данное условие имеет силу в период действия Договора и в течение шести календарных месяцев после подписания Акта сдачи-приемки работ по Договору.

10. ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

10.1. Договор может быть расторгнут по инициативе Предприятия в случаях:

- a. Виновное разглашение Консультантом конфиденциальной информации;
- b. Умышленное использование Консультантом полученной при выполнении работ по Договору информации в целях, прямо или косвенно противоречащих репутации или бизнесу Предприятия;
- c. Если Консультант выполняет работу не в соответствии с Перечнем работ;
- d. Если Консультант нарушает условия раздела 9 Договора;

10.2. Договор может быть расторгнут по инициативе Консультанта в случаях:

- a. Невыполнение Предприятием обязательств, связанных с объемами и сроками финансирования работ;
- b. Непредставление Предприятием согласованной информации в установленные сроки;
- c. Непринятие Предприятием управленческих решений в согласованные сроки;
- d. Затягивание Предприятием реализации управленческих решений в любой форме и способом, любым действием или бездействием, будь то отсутствие необходимых ресурсов (финансовых, людских, материальных и др.) и/или публичного приказа/распоряжения, обязательного для исполнения третьими лицами;
- e. Создание Предприятием условий, препятствующих исполнению Консультантом принятых по Договору обязательств;
- f. Если Предприятие нарушает условия раздела 9 Договора.

10.3. Договор может быть расторгнут по инициативе Консультанта только после завершения работ по очередному этапу Договора и подведения итогов работ по нему.

10.4. Сторона, выступившая инициатором расторжения Договора, должна будет уведомить вторую Сторону о прекращении работ не менее чем за одну календарную неделю до окончания работ по текущему этапу Договора.

10.5. С момента получения второй Стороной извещения о расторжении Договора, Консультант не имеет права приступать к выполнению работ по следующему этапу Договора, а Предприятие не имеет права требовать продолжение работ по следующему этапу.

10.5.1. В такой ситуации Консультант готовит отчет о проделанной работе, результатах проведенных мероприятий и использованных ресурсах, а также делает расчет причитающегося ему вознаграждения.

10.5.2. На основании предоставленного отчета Стороны определяют стоимость выполненных работ и производят расчеты с учетом ранее выплаченных сумм.

10.6. Если Стороны придут к соглашению о нецелесообразности сотрудничества и/или о необходимости изменения перечня работ и характера задач, подлежащих решению в рамках текущего этапа Договора и/или по Договору в целом. В такой ситуации, при обсуждении вопросов о вознаграждении Консультанта, Стороны будут руководствоваться положениями п. 10.5 Договора.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

11.1. В случае одностороннего немотивированного расторжения Договора по инициативе любой из Сторон, инициатор расторжения Договора обязан выплатить другой Стороне неустойку в размере 25% от суммы Договора.

11.2. В случае одностороннего немотивированного расторжения Договора по инициативе Консультанта, он обязан вернуть Предприятию ранее полученное вознаграждение в полном объеме.

11.3. Немотивированным будет считаться расторжение Договора по мотивам, отличным от указанных в п. 10.1 Договора.

11.4. За просрочку платежей, предусмотренных Договором, Предприятие выплачивает пеню в размере 0,5% за каждый день от суммы задолженности.

11.5. Консультант несет полную материальную ответственность за переданное ему в установленном законом порядке имущество Предприятия.

11.6. За виновное неисполнение работ в сроки, предусмотренные Договором и/или специально согласованные сторонами, сумма вознаграждения Консультанта уменьшается на 0,5% за каждый день просрочки.

11.7. В случае разглашения конфиденциальной информации Консультант компенсирует все прямые действительные убытки, которые возникли при этом.

12. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ И РАЗНОГЛАСИЙ

12.1. Вопросы и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

12.2. Вопросы, касающиеся авторского права и использования интеллектуальной собственности, будут регулироваться соответствующим законодательством России.

12.3. В случае недостижения согласия в рамках переговоров, каждая из Сторон имеет право на защиту своих интересов в суде в соответствии с нормами и процедурами гражданского законодательства РФ.

13. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

13.1. По запросу Консультанта Предприятие произведет оценку его работы и предоставит письменный отзыв (рекомендации).

13.2. Изменение законодательства, регулирующего хозяйственную и коммерческую деятельность сторон, колебания рыночной конъюнктуры и изменение курса рубля (менее чем на 10% в любую сторону), не будут рассматриваться Сторонами в качестве форс-мажорных обстоятельств.

13.3. Все изменения и дополнения к Договору должны совершаться в письменной форме.

14. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К ДОГОВОРУ

14.1. При подписании Договора к нему прилагаются:

- Приложение 1 — «Техническое задание» на 1 листе.
- Приложение 2 — «План-график работ» на 1 листе.
- Приложение 3 — «График платежей» на 1 листе.

14.2. Договор и приложения к нему исполнены в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из сторон.

15. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

От Предприятия
Руководитель:

Консультант